



O B E C K R A J N É, 916 16 Krajné 52



Z Á S A D Y

NAKLADANIA S FINANČNÝMI

PROSTRIEDKAMI OBCE KRAJNÉ

Návrh : - vyvesený na úradnej tabuli obce dňa : 28.11.2012
- zverejnený na internetovej adrese obce dňa : 28.11.2012
Lehota na predloženie pripomienok k návrhu : do(včítane): 8.12.2012

Doručené pripomienky (počet) : 0

Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN uskutočnené dňa ---

Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN doručené poslancom dňa ---

Schválené Obecným zastupiteľstvom v Krajnom, dňa 13.12.2012 , uznesením č.4/2012 časť A bod 7.

Vyvesené na úradnej tabuli obce Krajné, dňa : 14.12.2012

Zásady nakladania s finančnými prostriedkami obce Krajné
nadobúda účinnosť dňom 01.01.2013

Návrh zverejnený na úradnej tabuli v obci Krajné dňa	28.11.2012
Návrh zverejnený na internetovej stránke obce Krajné dňa	28.11.2012
Návrh zvesený z úradnej tabule obce Krajné dňa	13.12.2012
Stiahnuté z internetovej stránky obce Krajné dňa	13.12.2012
Zverejnené na úradnej tabuli v obci Krajné dňa	14.12.2012
Zverejnené na internetovej stránke obce Krajné dňa	14.12.2012
Zásady nadobúdajú účinnosť dňa	01.01.2013

Obecné zastupiteľstvo v Krajnóm na základe 11 ods. 4 písm. a) zák. SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a Organizačného poriadku Obecného úradu v Krajnóm v y d á v a tieto

Z Á S A D Y NAKLADANIA S FINANČNÝMI PROSTRIEDKAMI OBCE KRAJNÉ

Prvá časť

ÚVODNÉ USTANOVENIA

§ 1

1. PREDMET ÚPRAVY

1. Tieto zásady upravujú v súlade s platnou právnou úpravou postavenie, funkciu a zostavovanie rozpočtu obce Krajné a tiež používanie rozpočtových prostriedkov v súlade s ust. § 7 a 8 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení a v znení neskorších zmien a doplnkov a zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov a v súlade s § 3 ods.4 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov.
2. Tieto zásady ďalej podrobne upravujú zásady hospodárenia a nakladanie s finančnými prostriedkami obce Krajné.
3. Tieto zásady upravujú tiež prostriedky kontroly rozpočtu obce Krajné .

Druhá časť

ROZPOČET OBCE

§ 2

Postavenie rozpočtu obce

1. Rozpočet obce je základným nástrojom finančného hospodárenia v príslušnom rozpočtovom roku, ktorým sa riadi financovanie úloh a funkcií obce v príslušnom kalendárnom roku.
2. Rozpočtový rok je zhodný s kalendárnym rokom. Rozpočet obce sa zostavuje každoročne najmenej na tri rozpočtové roky.

3. Rozpočet obce vyjadruje samostatnosť hospodárenia obce. Rozpočet obce obsahuje príjmy a výdavky, v ktorých sú vyjadrené finančné vzťahy k právnickým osobám a fyzickým osobám podnikateľom pôsobiacim na území obce, ako aj k obyvateľom žijúcim na tomto území, vyplývajúce pre ne zo všeobecne záväzných nariadení obce, ako aj z uzavretých zmluvných vzťahov. Rozpočet obce zahŕňa finančné vzťahy so štátnym rozpočtom, s rozpočtom rozpočtových organizácií, ktorých je zriaďovateľom a k iným právnickým osobám, ktorých je zakladateľom.
4. Rozpočet obce môže obsahovať finančné vzťahy k rozpočtom iných obcí, k rozpočtu vyššieho územného celku, do územia ktorého patrí, ak plnia spoločné úlohy.
5. V rozpočte obce sa uplatňuje rozpočtová klasifikácia v zmysle platných právnych predpisov.
6. Rozpočet obce obsahuje aj zámery a ciele, ktoré bude obec realizovať z výdavkov rozpočtu obce

§3

PRÍJMY ROZPOČTU OBCE

1. Príjmy rozpočtu obce sú:
 - a. výnosy miestnych daní a poplatkov
 - b. nedaňové príjmy z vlastníctva a z prevodu vlastníctva majetku obce a z činnosti obce a jej rozpočtových organizácií
 - c. výnosy z finančných prostriedkov obce
 - d. sankcie za porušenie finančnej disciplíny uložené obcou
 - e. dary a výnosy dobrovoľných zbierok v prospech obce
 - f. podiely na daniach v správe štátu
 - g. dotácie zo štátneho rozpočtu na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy a dotácie zo štátnych fondov
 - h. ďalšie dotácie zo štátneho rozpočtu
 - i. účelové dotácie z rozpočtu vyššieho územného celku alebo rozpočtu inej obce na realizáciu zmlúv
 - j. prostriedky z Európskej únie a iné prostriedky zo zahraničia poskytnuté na konkrétny účel
 - k. iné príjmy ustanovené iným predpisom.
2. Obec môže na plnenie svojich úloh použiť aj
 - a. prostriedky mimorozpočtových peňažných fondov
 - b. zisk z podnikateľskej činnosti
 - c. návratné zdroje financovania
 - d. združené prostriedky.
3. Za vlastné príjmy rozpočtu obce sa považujú príjmy rozpočtu obce podľa odseku 1 písm. a) až f). Za vlastné príjmy sa považujú aj príjmy podľa ods 1 písm. k). O použití vlastných príjmov rozhoduje obec samostatne. Ak darca určí účel poskytnutých prostriedkov podľa odseku 1 písm. e), obec je povinná tento účel dodržať. Príjmy rozpočtu obce podľa ods. 1 písm. g) a j) je obec povinná použiť len v súlade s účelom, na ktorý sa prostriedky poskytli.

§4

VÝDAVKY ROZPOČTU OBCE

1. Z rozpočtu obce sa uhrádzajú
 - a. záväzky, ktoré vyplývajú pre obec z povinností ustanovených zákonmi

- b. výdavky na výkon samosprávnych funkcií upravených osobitnými predpismi a na činnosť rozpočtových a príspevkových organizácií zriadených obcou,
 - c. výdavky na prenesený výkon štátnej správy podľa osobitných predpisov,
 - d. výdavky spojené so správou, údržbou a rozvojom majetku obce a majetku prenechaného na plnenie osobitných úloh príspevkovým a rozpočtovým organizáciám zriadených obcou,
 - e. záväzky prijaté v rámci spolupráce s inými obcami alebo vyšším územným celkom, alebo s inými subjektami na zabezpečenie úloh vo svojej pôsobnosti vrátane výdavkov na spoločnú činnosť,
 - f. výdavky vyplývajúce z medzinárodnej spolupráce obce,
 - g. úroky z prijatých pôžičiek a úverov,
 - h. výdavky na emisiu dlhopisov a na úhradu úrokov z nich,
 - i. iné výdavky ustanovené osobitnými predpismi.
2. Obec môže zo svojho rozpočtu poskytnúť dotácie právnickým osobám, ktorých je zakladateľom, a to na konkrétne úlohy a akcie vo verejnom záujme alebo v prospech rozvoja územia obce. Obec môže zo svojho rozpočtu poskytnúť dotáciu inej obci, mestu alebo VÚC, ak zabezpečujú niektoré úlohy pre obec, alebo ak ide o poskytnutie pomoci pri likvidácii následkov živeľnej pohromy, havárie alebo inej podobnej udalosti na území obce.
3. Do prijatia prostriedkov štátneho rozpočtu obcou na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy môže obec použiť na úhradu týchto nákladov vlastné príjmy. Po prijatí prostriedkov štátneho rozpočtu na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy prostriedky štátneho rozpočtu obec zúčtuje v prospech svojho rozpočtu.
4. Právnickej osobe neuvedenej v odseku 2 a fyzickej osobe - podnikateľovi, ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce, alebo poskytujú služby obyvateľom obce, môže obec poskytovať dotácie za podmienok ustanovených všeobecne záväzným nariadením obce len na podporu všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov, na podporu podnikania a zamestnanosti.
5. Ak obec spolupracuje na základe zmluvy o zriadení združenia obcí alebo zakladá právnickú osobu podľa osobitného predpisu, alebo nadobúda majetkové účasti na podnikaní právnickej osoby založenej podľa osobitného predpisu, môže použiť rozpočtové prostriedky na úhradu členského príspevku, na založenie právnickej osoby podľa osobitného predpisu alebo na nadobudnutie majetkových účastí na podnikaní takej právnickej osoby.
6. V rozpočte obce na príslušný rozpočtový rok sa prostriedky podľa odsekov 2 a 4 § 4 týchto zásad rozpočtujú na konkrétnu akciu, úlohu alebo účel použitia prostriedkov. Podliehajú ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce a ich poskytnutím nemožno zvýšiť celkový dlh obce.

§ 5

VIACROČNÝ ROZPOČET

1. Viacročný rozpočet je strednodobý ekonomický nástroj finančnej politiky obce, v ktorom sú v rámci jej pôsobnosti vyjadrené zámery rozvoja územia a potrieb obyvateľov vrátane programov obce najmenej na tri rozpočtové roky.
2. Viacročný rozpočet tvoria:
- a) rozpočet obce na príslušný rozpočtový rok,
 - b) rozpočet obce na rok nasledujúci po príslušnom rozpočtovom roku,
 - c) rozpočet obce na rok nasledujúci po roku, na ktorý sa zostavuje rozpočet podľa písmena b).

3. Viacročný rozpočet sa zostavuje v rovnakom členení, v akom sa zostavuje rozpočet obce.
4. Príjmy a výdavky rozpočtov uvedených v odseku 1 písm. b) a c) nie sú záväzné.

Tretia časť

ROZPOČTOVÝ PROCES

§ 6

ZOSTAVENIE A ČLENENIE ROZPOČTU OBCE

1. Zostavovanie rozpočtu obce vychádza predovšetkým z viacročného rozpočtu, z určeného podielu na výnosoch daní v správe štátu ustanovených osobitným predpisom a zo schválených finančných vzťahov štátneho rozpočtu k rozpočtom územných samospráv.
2. Obec je pri zostavovaní rozpočtu povinná prednostne zabezpečiť krytie všetkých záväzkov, ktoré pre ne vyplývajú z plnenia povinností ustanovených osobitnými predpismi.
3. Rozpočet obce sa vnútorne člení na
 - a. bežné príjmy a bežné výdavky (ďalej len "bežný rozpočet"),
 - b. kapitálové príjmy a kapitálové výdavky (ďalej len "kapitálový rozpočet"),
 - c. finančné operácie.
4. Bežnými príjmami rozpočtu obce sú príjmy podľa § 3 ods.1 týchto zásad v členení podľa rozpočtovej klasifikácie s výnimkou príjmov, ktoré sú podľa rozpočtovej klasifikácie kapitálovými príjmami.
5. Vecné vymedzenie bežných výdavkov a kapitálových výdavkov rozpočtu obce a ich jednotné triedenie obsahuje rozpočtová klasifikácia.
6. Súčasťou rozpočtu obce sú aj finančné operácie, ktorými sa vykonávajú prevody prostriedkov peňažných fondov obce a realizujú sa návratné zdroje financovania a ich splácanie. Podrobné triedenie finančných operácií obsahuje rozpočtová klasifikácia.
7. Rozpočet obce podľa odseku 3 sa zostavuje ako vyrovnaný alebo prebytkový. Bežný rozpočet sa môže zostaviť ako schodkový, ak sa vo výdavkoch bežného rozpočtu rozpočtuje použitie účelovo určených prostriedkov poskytnutých zo štátneho rozpočtu, z rozpočtu Európskej únie alebo na základe osobitného predpisu, nevyčerpaných v minulých rokoch; výška schodku takto zostaveného bežného rozpočtu nesmie byť vyššia ako suma týchto nevyčerpaných prostriedkov. Kapitálový rozpočet sa zostavuje ako vyrovnaný alebo prebytkový; kapitálový rozpočet sa môže zostaviť ako schodkový, ak tento schodok možno kryť zostatkami finančných prostriedkov obce z minulých rokov, návratnými zdrojmi financovania, alebo je tento schodok krytý prebytkom bežného rozpočtu v príslušnom rozpočtovom roku. Ak je bežný rozpočet alebo kapitálový rozpočet zostavený ako prebytkový, možno prebytok príslušného rozpočtu použiť na úhradu návratných zdrojov financovania.
8. Ak v priebehu rozpočtového roka vznikne potreba úhrady bežných výdavkov na odstránenie havarijného stavu majetku obce, alebo na likvidáciu škôd spôsobených živelnými pohromami alebo inou mimoriadnou okolnosťou, ktoré nie sú rozpočtované a kryté príjmami bežného rozpočtu, môže obec na základe rozhodnutia svojho zastupiteľstva použiť prostriedky rezervného fondu.

9. Na vyrovnanie časového nesúladu medzi príjmami a výdavkami bežného rozpočtu možno použiť príjmy kapitálového rozpočtu, ak sa vrátia do termínu ich použitia na rozpočtovaný účel, najneskôr však do konca rozpočtového roka.
10. Na vypracúvaní rozpočtu obce Krajné sa podieľajú jednotlivé orgány samosprávy obce a tiež orgány obecného zastupiteľstva, rozpočtové organizácie obce v rozsahu uvedenom v týchto zásadách.
11. Pôsobnosť jednotlivých subjektov pri vypracúvaní rozpočtu obce je nasledovná:

A. Komisie obecného zastupiteľstva

- a) sústreďujú požiadavky na čerpanie rozpočtu od obyvateľov obce, od právnických a fyzických osôb, ako aj od zamestnancov pracujúcich na obecnom úrade,
- b) posudzujú tieto požiadavky najmä z hľadiska:
 - a. prínosu pre obec,
 - b. ochrany a tvorby životného prostredia,
 - c. programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja obce,
 - d. programu obce
- c) odporúčajú obecnej rade na zahrnutie do rozpočtu obce vybrané priority, ktoré vyplývajú z posúdenia požiadaviek,
- d) navrhujú koncepčné riešenia závažných problémov obce,
- e) vypracúvajú v rámci svojej pôsobnosti návrh rozpočtu obce.

B. Obecná rada

- a) rozpracúva predkladané návrhy komisií obecného zastupiteľstva do jednotlivých položiek rozpočtu obce,
- b) vytvára a vypracúva predbežný návrh rozpočtu, ktorý predkladá starostovi,
- c) prerokúva záverečný návrh rozpočtu predložený starostom

C. Starosta

- a) riadi a usmerňuje práce na vypracovávaní rozpočtu obce,
- b) zapracúva podnety od obyvateľov obce a ďalších fyzických a právnických osôb,
- c) vypracúva konečnú verziu návrhu rozpočtu z návrhu predloženého obecnou radou,
- d) je povinný konečnú verziu návrhu rozpočtu prerokovať s obecnou radou,
- e) zabezpečuje v súčinnosti s obecným úradom všetky úkony potrebné k eventuálnemu poskytnutiu účelových, resp. neúčelových dotácií zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky (podávanie žiadostí, zdôvodňovanie naliehavosti potrieb, rokovania, atď.)

D. Obecné zastupiteľstvo

- a) určuje zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce a majetkom štátu zvereným obci, kontroluje hospodárenie s ním (ust. § 11 ods. 4 zákona SNR č. 369/1990 Zb.),
- b) schvaľuje rozpočet obce a jeho zmeny, kontroluje jeho čerpanie a schvaľuje záverečný účet (ust. § 11 ods. 4 zákona SNR č. 369/1990 Zb.)
- c) schvaľuje najdôležitejšie úkony týkajúce sa hospodárenia a nakladania s majetkom obce,
- d) schvaľuje a rozhoduje o združovaní prostriedkov obce

- e) schvaľuje jednotlivé koncepcie obce ako podklad k rozpočtovému hospodáreniu obce

E. Rozpočtové a príspevkové organizácie obce

- a. predkladajú návrhy a pripomienky k návrhu rozpočtu
 - b. spracúvajú návrh svojho rozpočtu
12. Obecný úrad zabezpečuje organizačné a materiálno-technické úkony súvisiace s vypracúvaním návrhu rozpočtu obce na príslušný rok.
13. Za týmto účelom najmä:
- a. zabezpečuje odborné podklady a ďalšie písomnosti potrebné na správne a úplné spracovanie rozpočtu obce,
 - b. sústreďuje požiadavky na zahrnutie do rozpočtu od fyzických a právnických osôb, predkladá ich jednotlivým komisiám a obecnej rade,
 - c. vyhodnocuje výsledky hospodárenia za uplynulé obdobie,
 - d. na požiadanie spracúva jednotlivé podkladové materiály, rozbor a pod.
14. Obecný úrad zabezpečuje spracúvanie podkladov a výkazníctvo vo vzťahu k príslušným orgánom v súlade s osobitnou právnou úpravou - § 3 ods.5 a § 12 ods.4 zák. 583/2004 Z.z..

§ 7

ROZPOČTOVÉ PROVIZÓRIUM

1. Ak rozpočet obce na nasledujúci rozpočtový rok neschváli obecné zastupiteľstvo do 31. decembra bežného roka, hospodári obec podľa rozpočtu obce predchádzajúceho rozpočtového roka, pričom výdavky uskutočnené počas rozpočtového provizória nesmú v každom mesiaci rozpočtového roka prekročiť 1/12 celkových výdavkov rozpočtu obce predchádzajúceho rozpočtového roka. Výnimku tvoria výdavky uskutočnené počas rozpočtového provizória, ktoré sa uhrádzajú v súlade s termínmi splácania dohodnutými v predchádzajúcom rozpočtovom roku a výdavky uskutočnené počas rozpočtového provizória na povinnú úhradu podľa osobitných predpisov.
2. Rozpočtové príjmy a výdavky uskutočnené počas rozpočtového provizória sa zúčtujú s rozpočtom obce po jeho schválení.

§ 8

ROZPIS ROZPOČTU A ROZPOČTOVÉ HOSPODÁRENIE

1. Obec vykonáva po schválení rozpočtu jeho rozpis na rozpočtové organizácie vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti vrátane rozpisu výdavkov na programy obce.
2. Obec hospodári s rozpočtovými prostriedkami podľa schváleného rozpočtu a počas roka kontroluje hospodárenie s rozpočtovými prostriedkami podľa osobitného predpisu a monitoruje a hodnotí plnenie programov obce.
3. Obec sleduje v priebehu rozpočtového roka vývoj hospodárenia podľa rozpočtu a v prípade potreby vykonávajú zmeny vo svojom rozpočte.

§9

ZMENY ROZPOČTU A ROZPOČTOVÉ OPATRENIA

1. Zmeny v rozpočte obce vrátane zmeny programov obce schvaľuje Obecné zastupiteľstvo alebo starosta obce v rozsahu kompetencií, ktoré mu určujú tieto zásady s výnimkou účelovo určených finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu, z rozpočtu EÚ a iných prostriedkov zo zahraničia poskytnutých na konkrétny účel, z rozpočtu iného subjektu verejnej správy a darov, ak darca určí účel daru alebo na základe osobitného predpisu.
2. Ak v priebehu roka vznikne potreba úhrady výdavku, ktorý nie je rozpočtovo zabezpečený, OcZ alebo starosta – v zmysle § 8 ods. 3 týchto zásad, vykoná zmenu rozpočtu rozpočtovými opatreniami, ktorými sú:
 - a. presun rozpočtovaných prostriedkov v rámci schváleného rozpočtu, pričom sa nemenia celkové príjmy a celkové výdavky,
 - b. povolené prekročenie výdavkov pri dosiahnutí vyšších príjmov,
 - c. viazanie rozpočtovaných výdavkov, ak ich krytie je ohrozené neplnením rozpočtovaných príjmov.
3. V právomoci starostu obce je presunúť resp. viazať iný výdavok na úradu rozpočtovo nezabezpečeného výdavku Obecné zastupiteľstvo splnomocňuje starostu obce rozhodovať o zmenách rozpočtu obce do výšky 2% z príjmového bežného rozpočtu obce v príslušnom rozpočtovom roku. Uvedená právomoc sa týka bežného aj kapitálového rozpočtu.
4. V právomoci OcZ je vykonať také rozpočtové opatrenia, ktorým je možné meniť celkový objem príjmov a výdavkov tak v bežnom, ako aj v kapitálovom rozpočte.
5. Realizácia rozpočtového opatrenia v právomoci OcZ a starostu nesmie byť v rozpore s plnením zákonných funkcií obce.
- 6.

§ 10

ČASOVÉ A ÚČELOVÉ POUŽITIE ROZPOČTOVANÝCH PROSTRIEDKOV

1. Do plnenia rozpočtu obce sa zahŕňajú len tie príjmy, výdavky a finančné operácie, ktoré sa uskutočnili v príslušnom rozpočtovom roku. Na zaradenie príjmu alebo výdavku do plnenia rozpočtu je rozhodujúci deň pripísania alebo odpísania prostriedkov z príslušného účtu obce.
2. Rozpočtové prostriedky možno použiť len na tie účely, na ktoré boli v rozpočte obce schválené OcZ alebo starostom.

Štvrtá časť

§11

HLAVNÝ KONTROLÓR OBCE

1. Hlavný kontrolór má osobitné postavenie v rámci nakladania s finančnými prostriedkami.
2. Na úseku rozpočtu obce plní najmä tieto úlohy:
 - a. vypracúva odborné stanoviská k návrhu rozpočtu,
 - b. vypracúva odborné stanoviská k návrhu záverečného účtu,
 - c. kontroluje plnenie úloh na úseku čerpania rozpočtu
 - d. kontroluje dodržanie podmienok na prijatie návratných zdrojov financovania
 - e. odsúhlasuje použitie finančných prostriedkov počas ozdravného režimu v obci,
 - f. predkladá obecnému zastupiteľstvu písomnú správu k návrhu ozdravného režimu , k návrhu ozdravného rozpočtu a ku každej správe o plnení ozdravného režimu vrátane planenia ozdravného rozpočtu

3. plní ďalšie úlohy podľa platnej právnej úpravy .
4. Výsledky svojej činnosti kontrolór predkladá obecnému zastupiteľstvu.

Piata časť

§12

PEŇAŽNÉ FONDY

1. Obec si vytvára peňažné fondy. Prostriedky využíva vždy prostredníctvom príjmov a výdavkov svojho rozpočtu, mimo prípadov, keď slúžia na vyrovnanie nesúladu medzi príjmami a výdavkami rozpočtového roka.
2. Zdrojmi peňažných fondov môžu byť najmä:
 - prebytok rozpočtu za uplynulý rozpočtový rok
 - zostatky peňažných fondov z predchádzajúcich rozpočtových rokov zostatky príjmových finančných operácií
 - zisk z podnikateľskej činnosti po zdanení.
3. Zostatky peňažných fondov koncom roka neprepadajú.
4. Obec vytvára rezervný fond vo výške min. 10% z prebytku hospodárenia príslušného rozpočtového roka.
5. Tvorba rezervného fondu vyplýva z ustanovení zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
6. Zdroje rezervného fondu sú:
 - prebytok hospodárenia za predchádzajúci kalendárny rok
 - zostatok finančných prostriedkov fondu z predchádzajúcich rokov.
7. použitie rezervného fondu rozhoduje OcZ. Rezervný fond sa môže použiť na krytie kapitálových výdavkov, na úhradu výdavkov spojených s mimoriadnymi udalosťami, kapitálový vklad do obchodnej spoločnosti a pod. v súlade so zákonom č. 583/2004 Z.z. v znení neskorších zmien a doplnení.
8. Sociálny fond obec tvorí v zmysle zákona č. 152/1994 Z.z. o sociálnom fonde v znení neskorších predpisov.
9. Zdroje sociálneho fondu sú:
 - povinný prídely vo výške 1% súhrnu hrubých plátov zúčtovaných zamestnancom na výplatu za bežný rok
 - zostatok finančných prostriedkov z predchádzajúcich rokov
10. Finančné prostriedky sociálneho fondu sa použijú v rozsahu uvedenom v internej smernici.

Šiesta časť

§13

ZÁVEREČNÝ ÚČET OBCE

- 1) Po skončení kalendárneho roka obec údaje o rozpočtovom hospodárení súhrnne spracuje do záverečného účtu obce.
- 2) Obec usporiada svoje hospodárenie vrátane finančných vzťahov k zriadeným alebo založeným právnickým osobám, ktorým poskytla prostriedky svojho rozpočtu.

3) Obec je povinná dať si overiť hospodárenie za predchádzajúci rozpočtový rok v zmysle zákona č. 369/1990 Zb. v znení neskorších predpisov auditorom.

4) Záverečný účet obsahuje najmä:

- údaje o plnení rozpočtu v súlade s rozpočtovou klasifikáciou
- bilanciu aktív a pasív
- prehľad o stave a vývoji dlhu
- údaje o hospodárení príspevkových organizácií
- prehľad o poskytnutých zárukách jednotlivých príjemcov
- údaje o nákladoch a výnosoch podnikateľskej činnosti
- hodnotenie plnenia programov obce.

5) Ak možno použiť v rozpočtovom roku v súlade s osobitným predpisom nevyčerpané účelovo určené prostriedky poskytnuté v predchádzajúcom rozpočtovom roku zo štátneho rozpočtu, z rozpočtu Európskej únie alebo na základe osobitného predpisu, tieto nevyčerpané prostriedky sa na účely tvorby peňažných fondov pri usporiadaní prebytku rozpočtu obce z tohto prebytku vylučujú. Prebytok rozpočtu obce zistený podľa prvej vety je zdrojom rezervného fondu, prípadne ďalších peňažných fondov.

6) Nevyčerpané prostriedky podľa odseku 5 obec v nasledujúcich rozpočtových rokoch zaradí do rozpočtu obce ako príjmovú finančnú operáciu. Použitie prostriedkov na určený účel je výdavkom rozpočtu obce v nasledujúcich rozpočtových rokoch.

7) O použití prebytku rozpočtu podľa odseku 5 alebo o spôsobe vysporiadania schodku rozpočtu rozhoduje obecné zastupiteľstvo pri prerokúvaní záverečného účtu obce. Schodok rozpočtu podľa zákona č. 583/2004 Z.z. obec vysporiada predovšetkým z rezervného fondu alebo z návratných zdrojov financovania.

8) Pred schválením sa návrh záverečného účtu predkladá na verejnú diskusiu, a to v čase 15 dní pred jeho prerokúvaním.

9) Prerokovanie záverečného účtu obce sa uzatvára jedným z týchto výrokov:

- celoročné hospodárenie sa schvaľuje bez výhrad
- celoročné hospodárenie sa schvaľuje s výhradou

10) Ak sa záverečný účet schváli s výhradami, OcZ je povinné prijať opatrenia na nápravu nedostatkov.

11) Návrh záverečného účtu obce sa prerokuje najneskôr do 6 mesiacov po uplynutí rozpočtového roka.

§14

OSOBITOSTI HOSPODÁRENIA OBCE

Ak bude obec vykonávať podnikateľskú činnosť, výnosy a náklady na túto činnosť sa nerozpočtujú a sledujú sa na samostatnom účte. Náklady na túto činnosť musia byť kryté výnosmi z nej. Zisk z podnikateľskej činnosti po zdanení zostáva v plnom rozsahu obci ako doplnkový zdroj financovania, a je zdrojom tvorby peňažných fondov obce.

Siedma časť

ROZPOČTOVÉ ORGANIZÁCIE

§15

ZRIAĐOVANIE, ZMENA A ZRUŠOVANIE ROZPOČTOVÝCH A PRÍSPEVKOVÝCH ORGANIZÁCIÍ

- 1) Rozpočtová organizácia je právnická osoba obce, ktorá je svojimi príjmami a výdavkami napojená na rozpočet obce. Hospodári samostatne podľa schváleného rozpočtu s prostriedkami, ktoré jej určí zriaďovateľ v rámci svojho rozpočtu.
- 2) Príspevková organizácia je právnická osoba obce, ktorá je na rozpočet obce zapojená príspevkom. Platia pre ňu finančné vzťahy určené zriaďovateľom v rámci jeho rozpočtu.
- 3) Rozpočtové a príspevkové organizácie zriaďuje obec na plnenie svojich úloh vyplývajúcich z iných právnych predpisov.
- 4) Rozpočtovú alebo príspevkovú organizáciu zriaďuje svojim rozhodnutím OcZ.
- 5) Obec vydá o zriadení rozpočtovej organizácie alebo príspevkovej organizácie zriaďovaciu listinu.
- 6) Rozpočtové organizácie alebo príspevkové organizácie zriadené OcZ možno rušiť, meniť ich podriadenosť alebo spôsob financovania z rozpočtovej na príspevkovú alebo naopak rozhodnutím OcZ od prvého dňa nasledujúceho rozpočtového roka.

§16

HOSPODÁRENIE ROZPOČTOVÝCH ORGANIZÁCIÍ

1. Rozpočtová organizácia hospodári s rozpočtovými finančnými prostriedkami a s finančnými prostriedkami, ktoré prijala od iných subjektov.
2. Rozpočtová organizácia sústreďuje všetky príjmy svojho rozpočtu na príjmovom účte a realizuje všetky svoje výdavky zo svojho výdavkového účtu.
- 3) Rozpočtová organizácia hospodári samostatne podľa schváleného rozpočtu s prostriedkami, ktorých výšku jej určí obec v rámci svojho rozpočtu na príslušný rozpočtový rok.
- 4) Presun finančných prostriedkov v rámci rozpočtu rozpočtovej organizácie je v právomoci vedúceho resp. riaditeľa rozpočtovej organizácie, pričom nesmie byť narušená vyrovnanosť rozpočtu.
- 5) Rozpočtová organizácia môže prekročiť rozpočtovaný limit výdavkov o prostriedky
 - a) prijaté od iných subjektov na základe darovacej zmluvy
 - b) prijaté na základe zmluvy o združení
 - c) prijaté od iných subjektov formou dotácie alebo grantu
 - d) prijaté z úhrad stravy
 - e) prijaté od rodičov, iných osôb, ktoré majú voči dieťaťu vyživovaciu povinnosť
 - f) z iných zdrojov
- 6) Prekročenie rozpočtovaných výdavkov podľa odseku 5 nepodlieha schvaľovaniu príslušným orgánom obce a zriaďovateľ vykoná prevod prostriedkov rozpočtovej organizácii prostredníctvom svojho rozpočtu na základe oprávnenia podľa § 23 ods. 1 zákona 523/2004 z.z.
- 7) Prostriedky podľa odseku 1 písm. a) až f) vedie rozpočtová organizácia na príjmovom účte. Pri použití ich prevedie na výdavkový účet, prostredníctvom účtu zriaďovateľa odkiaľ realizuje samotný výdavok.
- 8) Príspevky od zákonného zástupcu na úhradu stravy a úhradu stravy od iných stravníkov môže viesť rozpočtová organizácia na bežnom účte, z ktorého priamo uhrádza výdavky súvisiace so stravovaním.

9) Rozpočtová organizácia nemôže vykonávať podnikateľskú činnosť ak osobitný zákon neustanovuje inak.

10) Riaditelia rozpočtových organizácií predkladajú štvrťročne najneskôr do 15. dňa po skončení štvrťroka výkazy v zmysle platných právnych predpisov o vývoji hospodárenia na obec.

Osma časť

§17

ZODPOVEDNOSŤ ZA HOSPODÁRENIE

1) Za efektívnosť hospodárenia, starostlivosť o majetok obce a jeho ochranu zodpovedá štatutárny zástupca organizácie, ktorá majetok užíva.

2) Hospodárenie s majetkom obce, finančnými prostriedkami kontroluje OcZ prostredníctvom hlavného kontrolóra obce.

Deviata časť

§18

PORUŠENIE ROZPOČTOVEJ DISCIPLÍNY

(1) Porušením rozpočtovej disciplíny je neoprávnené použitie alebo zadržanie prostriedkov rozpočtu obce. Za porušenie rozpočtovej disciplíny sa považuje aj nedodržanie podmienok, za ktorých sa rozpočtové prostriedky poskytlí (§ 31 zákona č. 523/2004 Z.z.).

(2) Subjekty, ktoré porušili rozpočtovú disciplínu sú povinné realizovať odvod a zaplatiť pokutu a penále v súlade s osobitnou úpravou (§ 31 zákona č. 523/2004 Z. z.)

(3) Odvod, pokutu a penále za neoprávnené použitie a zadržanie prostriedkov rozpočtu obce ukladá a vymáha príslušný orgán obce. Ukladanie a vymáhanie odvodu a penále sa riadi zák. č. 71/1967 Zb. o správnom konaní v znení neskorších predpisov

Desiata časť

§19

PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ

Návrhy rozpočtu obce a záverečného účtu musia byť pred schválením uverejnené aspoň na 15 dní na úradnej tabuli v obci.

Tieto zásady sú záväzné pre všetkých zamestnancov obce Krajné.

Zmeny a doplnky týchto zásad schvaľuje Obecné zastupiteľstvo v Krajnom.

Tieto zásady nadobúdajú platnosť schválením uznesenia OZ a účinnosť dňom podpisu starostom obce.

Tieto zásady rušia Zásady nakladania s finančnými prostriedkami obce Krajné schválené OZ 31.10.2008.

V Krajnom 14.12.2012

Ing. Vladislav Šuster
starosta obce