



O B E C K R A J N É, 916 16 Krajné 52



DOHODA o podmienkach vykonávania menších obecných služieb pre obec podľa § 3 ods. 3 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení

č. 68-3/2013

uzatvorená medzi

Obec : Krajné
Sídlo: 916 16 Krajné 52
V zastúpení: Ing. Vladislav Šuster, starosta obce
IČO: 00311715
(ďalej len „obec / mesto“)

a

Občan v hmotnej núdzi
Meno, priezvisko, titul : Alžbeta Konečniková
Trvalý pobyt: 916 16 Krajné
Dátum narodenia
(ďalej len „občan v HN“)
a spoločne „účastníci dohody“

Článok I.

Účel dohody

Účelom tejto dohody je úprava práv a povinností účastníkov dohody pri zabezpečení aktivačnej činnosti formou menších obecných služieb (ďalej len MOS) pre obec Krajné za účelom zveľaďovania životného prostredia v obci, udržiavania poriadku v obci občanom v HN občanom obce , ktorý je zároveň poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke.

Článok II.

Predmet dohody

A. Práva a povinnosti obce / mesta/

1. Zaradiť občana v HN do aktivačnej činnosti formou menších obecných služieb pre obec za účelom zveľaďovania životného prostredia v obci, udržiavania poriadku v obci.

Aktivačná činnosť sa bude vykonávať v rozsahu 40 hodín mesačne.

tel: sekretariát 032/7408521 Bankové spojenie: Adresa: IČO: 00311715
starosta 032/7408566 VÚB TN 19728-202/0200 Krajné 52 DIČ: 2021079698
fax: 032/7408527 Dexia 0618381001/5600 916 16
e-mail: sekretariat@krajne.sk



O B E C K R A J N É, 916 16 Krajné 52



Miesto vykonávania MOS: v katastrálnom území obce Krajné.

Druh vykonávania MOS:

- údržba a ochrana ŽP obce (kosenie hrabanie, vysekávanie, strihanie, kopanie, vysádzanie a údržba verejnej zelene
- úprava verejných priestranstiev a rekonštrukcia komunikácií a ich súčastí
- v zimnom období odhŕňanie snehu, údržba schodnosti chodníkov obce a miestnych verejných komunikácií
- drobné práce – betónovanie, maľovanie, drobné opravy
- triedený zber odpadov- údržba poriadku a čistoty v okolí kontajnerov, zber odpadu po verejných priestranstvách, autobusových zástavkách a miestnych komunikáciách obce.

Začiatok a obdobia vykonávania MOS:

- vykonávanie MOS sa začína 1. januárom 2013
- MOS sa budú vykonávať v období od 1.1.2013 do 31.12.2013

Denné časové vymedzenie počtu hodín MOS:

- MOS sa vykonávajú v stredu a vo štvrtok od 7.00 hod do 12.00 hod.
2. Vyradiť občana v HN z účasti na menších obecných službách :
- ak predčasne ukončí účasť na aktivačnej činnosti pred dohodnutým termínom a bez vážnych dôvodov sa nezúčastňuje vykonávania aktivačnej činnosti určenej v bode 1.
 - dňom od ktorého prestane spĺňať podmienky pre trvanie nároku na poberanie dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke.

Predložiť Úradu PSVaR, odboru sociálnych vecí a rodiny, oddeleniu pomoci v hmotnej núdzi dohodu účastníkov o vykonávaní menších obecných služieb za účelom vyplatenia aktivačného príspevku a mesačne predkladať dochádzku (doklad o účasti, resp. neúčasti) občana v HN na menších obecných službách v termíne do 5 kalendárneho dňa v mesiaci.

Oznámiť ÚPSVaR, odboru sociálnych vecí a rodiny, oddeleniu pomoci v hmotnej núdzi každú zmenu týkajúcu sa dohody účastníkov o vykonávaní menších obecných služieb do troch dní od jej uskutočnenia.

tel: sekretariát 032/7408521
starosta 032/7408566
fax: 032/7408527
e-mail: sekretariat@krajne.sk

Bankové spojenie:
VÚB TN 19728-202/0200
Dexia 0618381001/5600

Adresa:
Krajné 52
916 16

IČO: 00311715
DIČ: 2021079698



O B E C K R A J N É, 916 16 Krajné 52



B. Práva a povinnosti občana v HN

1. Vykonávať aktivačnú činnosť za účelom zveľaďovania životného prostredia v obci / meste/, udržiavania poriadku v obci podľa podmienok dohodnutých v Čl. II písm. A bod 1 tejto dohody, ako aj vnútorných predpisov a pokynov obce.
2. Oznámiť obci dôvody neúčasti, odmietnutia alebo neskončenia aktivačnej činnosti **do 3 pracovných dní** od vzniku jednej z týchto skutočností.
3. Oznámiť ÚPSVaR, odbor sociálnych vecí a rodiny, oddeleniu pomoci v hmotnej núdzi skutočnosti, ktoré môžu ovplyvniť, alebo ovplyvňujú nárok občana v HN na poberanie dávky pomoci v hmotnej núdzi najneskôr **do 3 pracovných dní** od vzniku takejto skutočnosti.
4. Dodržiavať vnútorné predpisy obce, predpisy na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri vykonávaní aktivačnej činnosti, s ktorými bol preukázateľne oboznámený. Dodržiavať pokyny zamestnanca, ktorý organizuje aktivačnú činnosť pre obec.
5. Zapisovať sa demie do evidencie dochádzky. Oznámiť obci, v ktorej občan v HN aktivačnú činnosť vykonáva, dôvody neprítomnosti na aktivačnej činnosti v dohodnutom čase. Ako ospravedlnená neúčasť občana v HN na vykonávaní aktivačnej činnosti môže byť akceptovaná práceneschopnosť alebo ošetrovanie člena rodiny na základe písomného potvrdenia ošetrojúceho lekára, ako i odôvodnenú a neodkladnú návštevu lekára, doloženú písomným potvrdením ošetrojúceho lekára.

Článok III.

Ukončenie dohody

1. Riadne ukončenie tejto dohody nastane splnením záväzkov účastníkov dohody a súčasne uplynutím doby, na ktorú bola dohoda uzatvorená alebo jednostranným odstúpením od dohody na základe vážneho porušenia podmienok tejto dohody.
2. Tento zmluvný vzťah možno ukončiť písomnou dohodou účastníkov tejto dohody.
3. Odstúpenie od dohody pre vážne porušenie tejto dohody je účinné dňom doručenia oznámenia o odstúpení druhému účastníkovi dohody.
4. Za vážne porušenie podmienok dohody zo strany občana v HN sa považuje nedodržanie ustanovení Čl. II. písm. B bod 1 až 5 tejto dohody.
5. Dôvodom pre ukončenie dohody zo strany obce je odňatie a zastavenie výplaty dávky v hmotnej núdzi ÚPSVaR.

tel: sekretariát
starosta

032/7408521
032/7408566
032/7408527

e-mail: sekretariat@krajne.sk

Bankové spojenie:
VÚB TN 19728-202/0200
Dexia 0618381001/5600

Adresa:
Krajné 52
916 16

IČO: 00311715
DIČ: 2021079698



O B E C K R A J N É, 916 16 Krajné 52



Článok IV.

Záverečné ustanovenia

1. V rámci zaradenia na aktivačnú činnosť nevstupuje občan v HN do pracovnoprávneho vzťahu. Z toho dôvodu sa na jeho zaradenie na výkon v rámci aktivačnej činnosti nevzťahujú ustanovenia Zákonníka práce, čo však neznamená, že podmienky vykonávania menších obecných služieb pre občana v HN budú výrazne odlišné od obvyklých podmienok pre výkon pracovnej činnosti.
2. Občan v HN berie na vedomie, že v prípade dočasnej práceneschopnosti nebude zo strany obce prijatý na jeho miesto vykonávania aktivačnej činnosti iný občan v HN. Občan v HN po ukončení dočasnej pracovnej neschopnosti môže vo vykonávaní aktivačnej činnosti pokračovať v zmysle platnej dohody s obcou, pričom doba vykonávania aktivačnej činnosti sa mu o dobu dočasnej PN nepredlžuje. Vykonávanie aktivačnej činnosti občana v HN sa končí uplynutím dohodnutej doby, ak dočasná pracovná neschopnosť občana v HN trvá dlhšie ako je dohodnutá doba vykonávania aktivačnej činnosti.
3. Táto dohoda sa vyhotovuje v 4 (štyroch) rovnopisoch, z ktorých každý má platnosť originálu, pričom ÚPSVR v Novom Meste nad Váhom, odbor sociálnych vecí a rodiny obdrží 2 (dve), obec 1 (jedno) a občan v HN 1 (jedno) vyhotovenie. Dohoda nadobúda platnosť aj účinnosť dňom jej podpísania účastníkmi.
4. Akékoľvek zmeny a doplnky tejto dohody musia byť vykonané po vzájomnej dohode účastníkov a musia mať formu písomného dodatku.
5. Pokiaľ nie je v tejto dohode uvedené inak, vzťahujú sa na ňu ustanovenia Občianskeho zákonníka a ostatné všeobecne záväzné právne predpisy majúce vzťah k predmetu a záväzkom vyplývajúcim z tejto dohody.
6. Účastníci vyhlasujú, že sú oprávnení túto dohodu podpísať, prečítali si ju, jej obsahu porozumeli a súhlasia s ním, neuzavreli ju v tiesni, ani za inak nápadne nevýhodných podmienok a na znak súhlasu ju dobrovoľne podpisujú.

Krajnom dňa 1.1.2013


občan v hmotnej núdzi




Ing. Vladislav Šuster, starosta obce

tel: sekretariát	032/7408521	Bankové spojenie:	Adresa:	IČO: 00311715
starosta	032/7408566	VÚB TN 19728-202/0200	Krajné 52	DIČ: 2021079698
fax:	032/7408527	Dexia 0618381001/5600	916 16	
e-mail: sekretariat@krajne.sk				